



**INFORME  
DE SOSTENIBILIDAD**  
2023-2024

## Índice

|    |                                                                                                                        |    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | Carta de la Dirección.....                                                                                             | 3  |
| 2. | La empresa / Somos la empresa.....                                                                                     | 4  |
|    | Historia, misión, visión y valores de la empresa .....                                                                 | 4  |
|    | Breve descripción de las actividades de la empresa y principales sectores en los que opera..                           | 5  |
|    | Nuestras certificaciones .....                                                                                         | 7  |
|    | Asociaciones en las que estamos presentes .....                                                                        | 8  |
| 3. | Modelo de Gestión Sostenible y Ético .....                                                                             | 9  |
|    | Enfoque de la empresa hacia la sostenibilidad y la ética empresarial. ....                                             | 9  |
|    | Políticas y sistemas de gestión que soportan la estrategia de RSC. ....                                                | 9  |
|    | Compromisos y Objetivos de Sostenibilidad .....                                                                        | 9  |
| 4. | Compromiso con el medio ambiente .....                                                                                 | 11 |
|    | Estrategias de gestión medioambiental (minimización de residuos, uso responsable de productos de limpieza, etc.) ..... | 11 |
|    | Indicadores y resultados específicos (reducción de emisiones, consumo de agua, uso de químicos biodegradables). ....   | 12 |
|    | Gestión de residuos y compromiso con la economía circular. ....                                                        | 13 |
| 5. | Compromiso Social .....                                                                                                | 14 |
|    | Relación con los empleados: políticas de igualdad, desarrollo profesional y formación en sostenibilidad. ....          | 14 |
|    | Relación con la comunidad: proyectos de impacto social y colaboración con organizaciones locales.....                  | 16 |
|    | Inclusión de prácticas de diversidad e inclusión en la plantilla.....                                                  | 17 |
| 6. | Compromiso con una gestión responsable .....                                                                           | 19 |
|    | Calidad de servicio a nuestra clientela .....                                                                          | 20 |
|    | Evaluación y selección de proveedores sostenibles.....                                                                 | 20 |
|    | Transparencia y ética en las relaciones comerciales. ....                                                              | 21 |
|    | Formación a clientes y usuarios sobre el uso responsable de productos y servicios. ....                                | 22 |
|    | Estructura de gobernanza y compromiso ético de la empresa. ....                                                        | 22 |
|    | Medidas para prevenir la corrupción y promover la transparencia.....                                                   | 23 |
|    | Sistema de denuncias éticas y de comportamiento responsable. ....                                                      | 24 |
|    | Fiscalidad responsable .....                                                                                           | 24 |

## DATOS DE CONTACTO

GRUPO GENERAL LIM C/ Del Gall 21-23, 08950 Esplugues de Llobregat • Tel. 93 208 11 79 • •  
web [www.grupognl.com](http://www.grupognl.com) email: [acientes@grupognl.com](mailto:acientes@grupognl.com)

## 1. Carta de la Dirección

En **Grupo GNL**, entendemos que nuestra responsabilidad como líderes en el sector de la limpieza profesional va más allá de ofrecer servicios de calidad. Nuestro compromiso con **la sostenibilidad y la responsabilidad social** es fundamental para generar un impacto positivo en las empresas, en las comunidades y en el medio ambiente.

A lo largo de los años, hemos trabajado para incorporar la innovación y la eficiencia en cada uno de nuestros procesos, buscando siempre las soluciones más sostenibles en la limpieza y mantenimiento de instalaciones. Creemos que, como empresa, debemos liderar con el ejemplo, implementando prácticas responsables que minimicen nuestro impacto ambiental y que contribuyan al bienestar de nuestro equipo de trabajo, clientes y las comunidades en las que operamos.

Nuestra visión a largo plazo se centra en un crecimiento sostenible y responsable, impulsado por la mejora continua en todas nuestras áreas de actividad. Este informe refleja nuestro compromiso con **la sostenibilidad ambiental, la calidad de vida laboral y la colaboración activa** con todas las partes interesadas. Estamos convencidos de que **la responsabilidad social corporativa** debe ser un pilar esencial en nuestra estrategia empresarial.

A futuro, nuestra meta es seguir avanzando en la adopción de soluciones innovadoras y responsables, siempre con la vista puesta en construir un entorno más sostenible, justo y saludable para todas las personas. Con este informe de sostenibilidad, damos un paso más hacia la consolidación de nuestros valores y nuestra misión de ser un referente en el sector de la limpieza profesional, comprometido con la creación de un futuro mejor.

Agradecemos la confianza y el apoyo continuo de todas las partes interesadas. Juntas y juntos, seguiremos construyendo un mundo más limpio y sostenible.

Atentamente,

Jordi Vilaplana  
Dirección General  
Grupo GNL



## 2. La empresa / Somos la empresa

### Historia, misión, visión y valores de la empresa

Somos **Grupo General-Lim** especialistas en limpieza y mantenimiento de instalaciones desde hace **más de 35 años**, con sede en Carrer del Gall nº 23, 08950, Esplugues de Llobregat (Barcelona). En General-Lim nos desvivimos cada día por el **bienestar de nuestros clientes**, ofreciendo un **servicio de limpieza y mantenimiento** con la máxima calidad, flexibilidad y rigor. Ponemos todos nuestros recursos, tecnología y personal experto, en satisfacer las necesidades específicas de cada sector a través de soluciones adaptadas y a medida. Cada cliente es único, por eso no creemos en lo estándar.

Si algo nos caracteriza, es la **excelente atención** que brindamos. Con un equipo de **supervisores y gestores de cuenta disponibles 24/365** para resolver cualquier incidencia y dar respuesta a cualquier inquietud, nos hemos ganado la confianza de multitud de clientes que, año tras año, siguen eligiéndonos.

Y es que no somos una simple externalización de servicios. Somos un partner, un aliado. Somos el Outsourcing que tu empresa necesita.

Nuestros **valores y políticas** se basan en:

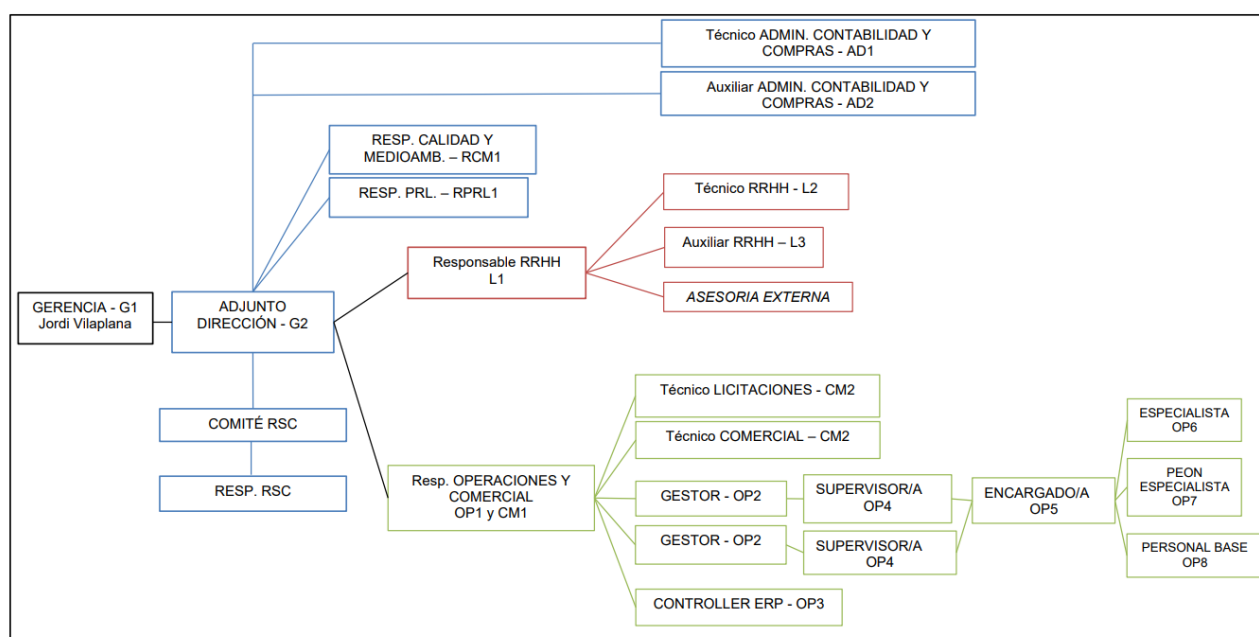


Grupo General-Lim, desea gestionar de forma responsable su actividad, **asegurando la consecución de objetivos sostenibles en el tiempo y la creación de valor compartido** para sus grupos de interés. Todo ello garantizando el estricto cumplimiento de la legislación, así como de los estándares de referencia internacional a los que la compañía se adhiera.

En Grupo General-Lim, hemos adquirido el compromiso de incorporar en nuestro sistema de gestión multidisciplinar la «responsabilidad social» en su más amplio sentido, integrándola tanto en nuestra estrategia (política integrada, objetivos, responsabilidades...), como en nuestra operativa (código de conducta, procedimientos, buenas prácticas...), para contribuir con un comportamiento ético y transparente para el desarrollo sostenible, la salud y bienestar de la sociedad.

Lo que da sentido a Grupo General-Lim son las personas que lo conforman. Velamos por el **bienestar de nuestros empleados** igual que por el de nuestros clientes, ofreciéndoles unas condiciones de trabajo dignas, formación, igualdad de oportunidades y progresión y crecimiento profesional.

El organigrama de la compañía se estructura de la siguiente manera:



Breve descripción de las actividades de la empresa y principales sectores en los que opera.

En **Grupo General-Lim** vamos un paso más allá de una simple externalización de servicios. Ofrecemos un servicio de calidad con un plus de atención, de agilidad y de personalización. Resolvemos problemas, no los creamos. Porque tu satisfacción es lo más importante para nosotros. Realizamos un estudio previo de tus instalaciones para adaptar el servicio a lo que verdaderamente requieres, 100% a tu medida.

Somos especialistas en limpieza y mantenimiento de instalaciones con cobertura nacional. Realizamos limpiezas y mantenimientos de todo tipo de instalaciones, equipamiento y locales con calidad certificada por los estándares ISO.



Contamos con servicios como:

- **Servicios de limpieza:** higienización de espacios e instalaciones con el máximo rigor, calidad, puntualidad y atención.
- **Limpiezas técnicas:** contamos con los conocimientos maquinaria y personal especializado específico para las limpiezas de mayor complejidad.
- **Limpiezas especiales:** para otras necesidades de limpieza, en Grupo General-Lim también contamos con soluciones a medida.
- **Tratamiento de pavimentos:** mantenimiento de todo tipo de suelos a través de tratamientos especializados y punteros en el mercado.
- **Servicios auxiliares:** con nuestro Servicio de externalización podrás disponer de personal cualificado siempre que lo necesites.

Trabajamos con multitud de clientes en múltiples sectores de actividad, oficinas, hospitales, clínicas, laboratorios, colegios, universidades, residencias, industria, restaurantes, tiendas, locales, instalaciones deportivas y parkings.

Nuestro servicio de limpieza no es estándar, sino que lo adaptamos dependiendo del tipo de local o instalación y las necesidades de cada cliente. Sin embargo, entre las tareas más comunes que realizamos, se encuentran:

- Eliminación de polvo
- Desinfección de zonas de contacto
- Vaciado de papeleras
- Mopeado, aspirado y lavado de suelos
- Limpieza de cristales y mamparas de separación
- Limpieza y desinfección de lavabos
- Limpieza mecánica de moquetas
- Cristalización de suelos de mármol
- Limpieza y mantenimiento de zonas comunes (pasillos, ascensores, escaleras, etc.)
- Suministro y reposición de consumibles higiénicos
- Mantenimiento de unidades higiénicas y ambientadores
- Limpieza de maquinaria e instalaciones de proceso
- Limpieza técnica de superficies (suelos, paredes, techos, etc.)
- Limpieza de conductos de ventilación
- Limpieza a alta presión
- Aspirado de sólidos y materiales pulverulentos

- Limpieza con vapor seco (uso de gas vaporizado con muy poca agua)
- Limpieza criogénica (para la limpieza de maquinaria y otros elementos)
- Limpieza completa de habitaciones y salas de consulta
- Limpieza de elementos de uso compartido (sillas de ruedas, andadores, grúas, etc.)
- Limpieza y desinfección de cocinas y comedores
- Suministro y reposición de consumibles higiénicos
- Higienización completa de quirófanos y salas blancas
- Limpieza y desinfección de almacén y cámaras frigoríficas
- Fregado y abrillantado de suelos sin químicos agresivos
- Limpieza de almacenes
- Eliminación de polvo de estanterías y aparadores
- Limpieza y desinfección de probadores
- Limpieza completa de pistas de deporte
- Limpieza de piscinas y saunas
- Limpieza y desinfección de máquinas
- Limpieza y desinfección de mobiliario y elementos de uso compartido
- Barrido de todas las superficies del pasillo de distribución y entrada al garaje
- Limpieza de rampas de accesos, mediante barrido o fregado mecanizado
- Desempolvado de elementos verticales y columnas
- Eliminación de telarañas en luminarias y techo
- Desempolvado exterior de las puertas del garaje
- Limpieza de todo el pavimento con máquina fregadora
- Limpieza de señalización
- Limpieza de accesos

Gracias a nuestro **sistema de limpieza ecológico** en oficinas y edificios, en el que combinamos nuestra línea de **productos respetuosos con el medioambiente**, la formación y buenas prácticas de nuestros trabajadores y el uso de materiales especiales (bayetas y mopas microfibras, etc.), contribuimos a reducir los impactos negativos ambientales derivados de nuestra actividad.

## Nuestras certificaciones

Grupo General-Lim, recibió por su sistema de Gestión de la Calidad y Medio Ambiente, PRL y de Gestión Ética y Socialmente Responsable, las certificaciones **UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2015, UNE-EN ISO 45001: 2018 y SGE21**.



## Asociaciones en las que estamos presentes

Creemos en el asociacionismo empresarial como una forma de impulsar la sostenibilidad de la empresa, buscando conocer buenas prácticas y participando en acciones que generan sinergias positivas.

Para ello, el grupo forma parte de *l'Associació Empresarial Esplugues Innova* y el *Grupo Sania*.

Además, nuestro centro especial de empleo Flexia está presente en *l'Associació Catalana de Centres Especials de Treball d'iniciativa privada* y mantiene acuerdos de colaboración con otras fundaciones que trabajan con personas con discapacidad.



### 3. Modelo de Gestión Sostenible y Ético

Enfoque de la empresa hacia la sostenibilidad y la ética empresarial.

General Lim es una empresa implicada en la sostenibilidad y la ética profesional desde hace años. Durante el año 2023 la empresa ha sumado a sus esfuerzos en materia de Calidad, Medio ambiente y Prevención de riesgos laborales la gestión sistematizada de la Responsabilidad Social Corporativa. Se han incorporado principios de ética empresarial cerrando el círculo de la sostenibilidad.

En materia ASG, se ha estructurado la visión estratégica de la empresa entorno a la misma.

Políticas y sistemas de gestión que soportan la estrategia de RSC.

Compromisos y Objetivos de Sostenibilidad



A continuación, se detallan los objetivos estratégicos de sostenibilidad en base a los criterios ambientales, sociales y económicos

|   |                                                                                     |                                                                                 |               |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ✓ |    | OBJETIVO 1: MANTENER LA ESTRUCTURA DE LA EMPRESA CON UNA FACTURACION ALINEADA   | Conseguido    |
| ✓ |    | OBJETIVO 2: MANTENER LA REMUNERACIÓN DEL PERSONAL ALINEADA A LOS COSTES         | Conseguido    |
|   | CEE                                                                                 | OBJETIVO 3: POTENCIACION DE CEE -CONTRATACION PERSONAL CON DIVERSIDAD FUNCIONAL | No conseguido |
| ✓ |    | OBJETIVO 4: REDUCCIÓN DE CONSUMO DE ELECTRICIDAD EN UN 3%                       | Conseguido    |
|   |    | OBJETIVO 5: INCREMENTAR EL USO DE PRODUCTOS ECO                                 | No conseguido |
| ✓ |    | OBJETIVO 6: REDUCIR LA SINIESTRALIDAD UN 1%                                     | Conseguido    |
| ✓ |   | OBJETIVO 7: INCLUIR INSPECCIONES DE PRL EN LOS CONTROLES DE CALIDAD             | Conseguido    |
|   |  | OBJETIVO 8: FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA Y LA ÉTICA                      | No conseguido |

Dichos objetivos están alineados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de acuerdo con la **Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible** aprobados por la Asamblea General de Naciones Unidas.

En concreto, contienen acciones alineadas con los siguientes ODS:



## 4. Compromiso con el medio ambiente

Estrategias de gestión medioambiental (minimización de residuos, uso responsable de productos de limpieza, etc.).

La dirección de **Grupo General Lim** está comprometida en implantar y mantener un sistema de Gestión integrado de calidad, medio ambiente y prevención de riesgos laborales eficaz y efectivo, con el objetivo de mejorar su posición competitiva en su ámbito. Lo conseguiremos mediante la satisfacción de cliente y el cumplimiento de nuestras obligaciones, tanto formales, legales y éticas con nuestra plantilla, empresas proveedoras, entorno social y entorno medioambiental, y proporcionando los medios técnicos y humanos más adecuados, teniendo en cuenta los principales factores físicos, sociales y psicológicos para el correcto desarrollo del servicio.

La política de la empresa para conseguir este objetivo incluye como herramienta básica, el establecer y mantener una Sistema de Gestión Integrado de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales eficiente. Esta política proporciona el marco para establecer y revisar los objetivos y metas anuales. El sistema de gestión integrado de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales de GRUPO está basado en las Normas Internacionales **UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2015, UNE-EN ISO 45001:2018 y SGE-21.**



Apostamos por una gestión basada más en la **PREVENCIÓN** y no en la corrección.

La formación, consulta y participación de toda la plantilla de la empresa es condición imprescindible para conseguir las metas propuestas por la organización. También tiene una importancia relevante la comunicación e implicación de las empresas contratistas, proveedoras, clientes y sociedad en general.

La protección del medioambiente forma parte de los valores de la empresa lo que se traducirá en actuaciones y medidas orientadas a la prevención y disminución de cualquier tipo de contaminación que pudiera originarse a causa de nuestra actividad. La dirección de la empresa revisa periódicamente el Sistema de Gestión Integrado de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales, para asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia continua, evaluando oportunidades de mejora en el sistema y en los procesos.

## Indicadores y resultados específicos (reducción de emisiones, consumo de agua, uso de químicos biodegradables).

A nivel medioambiental la empresa ha generado un control del impacto de sus operaciones en el medio ambiente con los siguientes indicadores:

### Consumo de Electricidad en los edificios corporativos:

Gracias a un ajuste de horarios y a una mayor sensibilización de la plantilla se ha alcanzado una reducción del consumo eléctrico en el año 2024.

| AÑO  | CONSUMO DE ELECTRICIDAD |
|------|-------------------------|
| 2023 | 12.042                  |
| 2024 | 10.349                  |

### Consumo de agua:

En los edificios corporativos la mayor sensibilización de la plantilla también ha conseguido una reducción del consumo.

En el área de operaciones la dificultad para contabilizar el consumo complica la evidencia de los ahorros, aunque se han aplicado también instrucciones que fomentan el ahorro.

| AÑO  | CONSUMO DE AGUA |
|------|-----------------|
| 2023 | 111             |
| 2024 | 74              |

### Consumo de combustible:

Se contabiliza el consumo de combustible de la flota de la empresa. La diferencia entre la ubicación de los clientes y la frecuencia de visitas ha dificultado que en este año se puedan reducir los consumos.

| AÑO  | CONSUMO DE COMBUSTIBLE |
|------|------------------------|
| 2023 | 19.530                 |
| 2024 | 20.233                 |

### Consumo de papel:

Los procesos de la empresa van encaminados a la reducción de papel, hecho que se evidencia en la disminución del indicador.

| AÑO  | CONSUMO DE PAPEL |
|------|------------------|
| 2023 | 70.000           |
| 2024 | 15.000           |

#### % de consumo de productos ECO:

Como objetivo de la empresa en el año 2024 se ha producido una reducción paulatina del uso de productos no ECO en las operaciones de la empresa.

| AÑO  | % CONSUMO DE PRODUCTO ECO |
|------|---------------------------|
| 2023 |                           |
| 2024 | 9,22%                     |

### Gestión de residuos y compromiso con la economía circular.

La empresa tiene instrucciones concretas para la mejora de la gestión de residuos:

|            |                              |
|------------|------------------------------|
| IT MA 04.1 | Triple enjuague envases      |
| IT MA 06.1 | Gestión de bayetas no útiles |

Los residuos son contralados y se dispone de acuerdos con empresas gestoras de residuos para la correcta gestión de los mismos. Se han registrado las principales tipologías de residuos.

| AÑO  | RESIDUO DE PAPEL/CARTÓN | RESIDUO DE PLÁSTICO | RESIDUO DE ENVASES SUST. PELIGROSAS | RESIDUO DE TÓNER DE IMPRESIÓN |
|------|-------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 2023 | 205 Kg                  | 12 Kg               | 0,181 Tn                            | 2 Un                          |
| 2024 | 785 Kg                  | 12 Kg               | 0,613 Tn                            | 0 Un                          |

## 5. Compromiso Social

Relación con los empleados: políticas de igualdad, desarrollo profesional y formación en sostenibilidad.

**GRUPO GENERAL-LIM** promueve un entorno laboral ético, justo y libre de discriminaciones y/o acoso a causa de cualquier factor, ya sea edad, sexo, estado civil, orientación sexual, de raza, nacionalidad, ideología, religión o cualquier otra condición personal, física o social.

Con este fin, se compromete en materia de derechos humanos a atender la legislación vigente nacional, así como los acuerdos internacionales en toda la cadena de suministro, velando por la diversidad, igualdad e inclusión, por los derechos de la mujer y especialmente por evitar el trabajo infantil y juvenil o cualquier otra forma de esclavitud moderna.



También se respetarán los derechos a la tierra, los bosques y el agua, evitando desalojos forzosos, en especial el de las minorías y pueblos indígenas.

La selección, contratación y promoción de empleados se realiza teniendo en cuenta la cualificación y capacidad de las personas que aplican y de acuerdo con el marco legal vigente. Se tendrá especial cuidado para velar por la igualdad de oportunidades promocionando la diversidad, la igualdad y la inclusión.



En todo momento se respetará la libertad de asociación y de negociación colectiva tanto para la plantilla actual como para personas que presenten su candidatura.

La empresa se asegurará de que la remuneración, incluyendo los salarios, las prestaciones y otros beneficios, esté de acorde al sector y siempre respetará los mínimos legales vigentes. La empresa realiza una comparativa anual de las retribuciones de todos los puestos de trabajo. De esta manera, respetará la legislación vigente en materia de igualdad para retribuir de manera equitativa a las personas con puestos de trabajo equivalentes.

Respecto a la jornada laboral, la empresa velará para que esta no sea superior a la fijada por el marco legal o los estándares mínimos del sector.

La empresa dispone de políticas específicas en relación con su plantilla:

- Política de ética empresarial
- Política de derechos Humanos y Laborales
- Código de conducta
- Política anticorrupción
- Perfiles de diversidad
- Procedimiento para la gestión de impactos en los derechos humanos
- Plan de Igualdad
- Protocolo de prevención de acoso laboral, sexual, por razón de sexo y por razón de orientación sexual, identidad de género y expresión de género
- Plan de prevención anual



Se establecen unos indicadores ligados al desempeño de la plantilla y las políticas sociales:

|      | % CONSECUCCIÓN PLAN FORMACIÓN |          | % TASA DE ROTACIÓN |          |
|------|-------------------------------|----------|--------------------|----------|
| AÑO  | REAL                          | OBJETIVO | REAL               | OBJETIVO |
| 2023 | 73%                           | 100%     | 10%                | 15%      |
| 2024 | 55%                           | 100%     | 13%                | 15%      |

|      | PARTICIPACIÓN ENCUESTA CLIMA |          |
|------|------------------------------|----------|
| AÑO  | REAL                         | OBJETIVO |
| 2023 | 20%                          | 30,00%   |

|      | ACCIDENTES |          | INCIDENTES |
|------|------------|----------|------------|
|      | CON BAJA   | SIN BAJA |            |
| 2024 | 16         | 5        | 11         |

## Relación con la comunidad: proyectos de impacto social y colaboración con organizaciones locales.

La empresa colabora con varias organizaciones locales para la inserción de personas en el mundo laboral. Entre ellas figuran varios ayuntamientos de las zonas en las que existen centros de trabajo, fundaciones dedicadas a la inserción laboral en general o de colectivos específicos y otras organizaciones.

Además, se realiza una evaluación del impacto social de la empresa en los siguientes ámbitos:

- Empleo y desarrollo profesional
- Diversidad e inclusión
- Impacto en la comunidad
- Seguridad y salud laboral

Por otro lado, se mantienen acciones puntuales y concretas de soporte a la comunidad:

*General Lim ha colaborado con la campaña **Cap Nen Sense Joguina** del Ayuntamiento de Sant Just Desvern*



**CAP INFANT SENSE JOGUINA  
SANT JUST DESVERN**

DEL 9 DE DESEMBRE DE 2024 AL 2 DE GENER DE 2025.

Collabora fent la compra d'un de les botigues adherides a la **VAL DE 5 €** en qualsevol campanya.

Cal Llibreter  
C. Bonavista, 81

Cistelleria Ballart  
C. Bonavista, 82

Confetti  
Parc Maragall, 3

L'Escrivà  
C. Salvador Espriu, 1

La Vie en Papier  
C. Cadenes, 2

Tutu Barcelona  
C. Creu, 42

Tots els regals s'adquiriran a establiments de Sant Just Desvern.  
Campanya oberta a la participació i col·laboració de la ciutadania per garantir que arribin regals nous i adequats a les edats dels infants de les famílies més desfavorides de Sant Just Desvern.





**JUST**  
com ha de ser

Grupo General Lim ha tenido la oportunidad de colaborar durante las Navidades de 2024-2025 con el Ayuntamiento de Sant Just Desvern en la campaña solidaria «**Cap Nen Sense Joguina**», cuyo objetivo es garantizar que ningún niño o niña del municipio se quede sin regalo durante las fiestas.

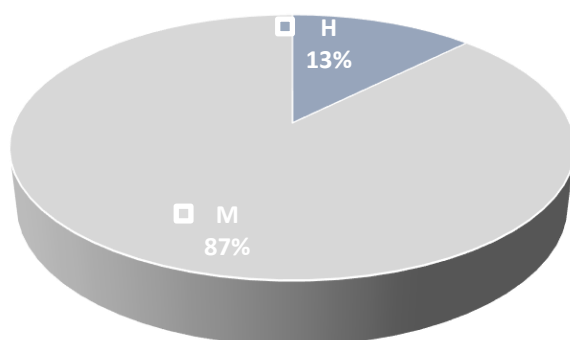
Gracias a la implicación de la ciudadanía y del tejido empresarial local, se han conseguido **2.060 euros**, que han permitido adquirir juguetes para **25 niños en situación de vulnerabilidad**. Hemos sido una de las **tres empresas patrocinadoras**, junto con Novaster Condal, SL y Alfa Instal·lacions, con una aportación conjunta de **1.400 euros**.

En Grupo General Lim nos sentimos orgullosos de formar parte de iniciativas como esta, que ayudan a mantener viva la magia de la Navidad y garantizan que los niños puedan disfrutar de estas fiestas con ilusión.

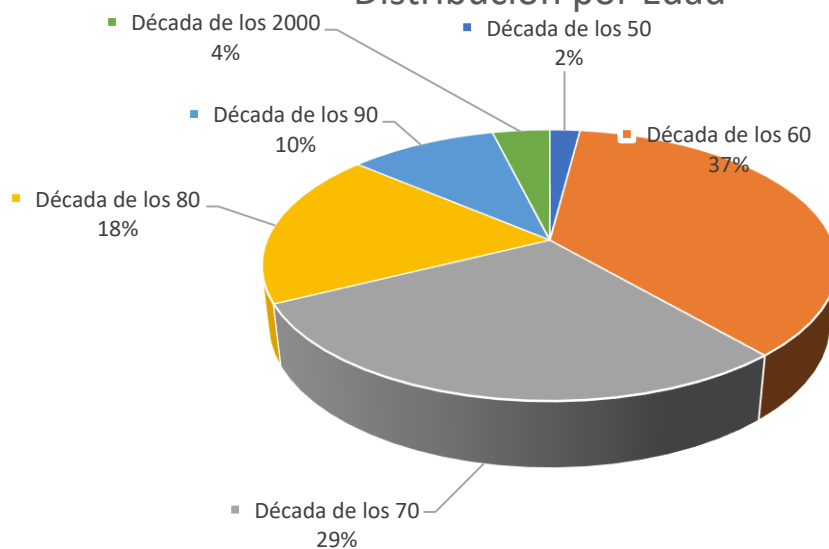
## Inclusión de prácticas de diversidad e inclusión en la plantilla.

Existen en la empresa diferentes perfiles de personas. Se han creado unos indicadores de control de los principales perfiles para fomentar la diversidad e inclusión en la plantilla.

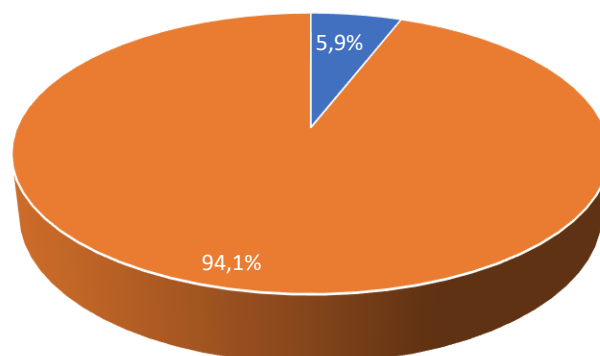
### Distribución por Sexo



### Distribución por Edad



## Personal con diversidad funcional



**CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO**  
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y OUTSOURCING

 Grupo  
General-Lim

# Crece contigo!

- Excelencia en nuestro equipo.
- Acompañamiento.
- Itinerarios personalizados.
- Tutorías y acciones formativas.

Grupo General Lim | C. del Gall 21-23, Esplugues de Llob. | T. 93 208 11 79 | [www.grupognl.com](http://www.grupognl.com)

## 6. Compromiso con una gestión responsable



La empresa ha establecido principios de actuación responsable que se basan en varios pilares:

- **Calidad e innovación:** Satisfacer necesidades de clientes, mejorar e innovar dentro y fuera de la zona de confort, y evaluar implicaciones de decisiones.
- **Integridad en nuestras actuaciones:** Cumplir la ley y código ético, respetar derechos humanos, promover desarrollo profesional, actuar con lealtad y neutralidad política, y compromiso con el medio ambiente.
- **Eficiencia en la gestión:** Aplicar austeridad, eliminar lo superfluo, alcanzar objetivos empresariales con recursos óptimos.
- **Proximidad y compromiso:** Gestionar para crear valor social, valorar relaciones humanas, y comprometerse con el bienestar laboral y desarrollo profesional.
- **Prácticas responsables:**
  - **Profesionales:** Fomentar crecimiento profesional, igualdad de género, conciliación laboral y diversidad.
  - **Proveedores y clientes:** Comunicación transparente y ética en adquisiciones.
  - **Medio ambiente:** Minimizar impactos y gestionar recursos responsablemente.
- **Respeto a los derechos humanos y libertades públicas.**

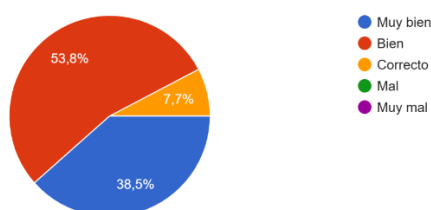
La empresa dispone de políticas específicas en relación con su gestión responsable:

- Política general RSC
- Política de ética empresarial (anticorrupción)
- Política de publicidad y marketing responsables
- Código de buen gobierno
- Política de competencia leal

## Calidad de servicio a nuestra clientela

La **satisfacción** de las empresas, organizaciones y clientes y en especial de las personas usuarias de nuestro servicio es de vital importancia para Grupo General Lim. Per ello, se realizan anualmente encuestas que nos ayudan a mejorar nuestro servicio día a día.

En general calificaría los servicios de nuestra empresa como:  
26 respuestas



## Evaluación y selección de proveedores sostenibles.

La organización mantiene una evaluación de proveedores que incluye criterios ASG. En concreto, gestión de residuos, cumplimiento CAE y buen gobierno. Además, homologa a proveedores certificados en las normas ISO de referencia.

La evaluación se realiza mínimo una vez al año. Los proveedores se clasifican por tipo de proveedor. En el listado figuran los proveedores más relevantes.

La organización dispone de un procedimiento redactado donde detalla la sistemática de clasificación, análisis y homologación de proveedores.

El sistema incorpora los criterios de compra responsable.

La empresa envía una carta dónde se informa a los proveedores de la evaluación y los criterios de la misma. Adjunto a la carta se envía la política RSC y los compromisos ambientales.

La organización normalmente acepta las condiciones de compra, pago, etc. de los proveedores. En caso contrario lo comunicaría correctamente.

Se mantiene una política específica que se entrega a las empresas proveedoras:

- Política RSC Proveedores

Para las empresas subcontratadas se envía también la información del código de conducta para que sea entregado al personal realizando los servicios propios.

## Transparencia y ética en las relaciones comerciales.

La empresa dispone de políticas específicas ligada a las relaciones comerciales:

- **Política de competencia leal**
- **Política de publicidad y marketing responsables**



La compañía realiza ofertas comerciales que incluyen los siguientes aspectos:

- a) Identificación clara e inequívoca del producto o servicio.
- b) Oferta comercial, incluyendo precio completo y condiciones tanto de pago como de entrega.
- c) Especificaciones técnicas del producto o servicio en lo que se refiere a recomendaciones, riesgos o impactos sobre la salud, la seguridad y el medio ambiente, así como las condiciones de uso y conservación.

Los servicios están disponibles en la web para su consulta.

La organización ha realizado una identificación de los diferentes perfiles de clientes con los elementos que impiden el acceso correcto a los servicios y el análisis de los riesgos para públicos vulnerables.

## Formación a clientes y usuarios sobre el uso responsable de productos y servicios.

La empresa incluye en sus ofertas de servicio información sobre el servicio más optimizado a nivel de consumo responsable y también en el uso de productos químicos.

Para el personal interno, se realizan las formaciones obligatorias en materia de PRL y formaciones específicas en otras materias como medioambiente.



## Estructura de gobernanza y compromiso ético de la empresa.

Como parte de sus políticas **GRUPO GENERAL-LIM** vela por mantener unos estándares de ética e integridad en sus actividades empresariales.

Para ello ha desarrollado una serie de compromisos que regulan sus actividades internas y las relaciones externas con empresas cliente, proveedoras y otras partes interesadas.

Así, la cultura empresarial se basa en:

- **Respeto:** en todas las relaciones profesionales internas y externas. Se pondrá especial énfasis en velar por la privacidad de las personas y organización.
- **Protección de datos:** la empresa establecerá procesos y acciones para asegurar la protección de sus bases de datos e impidiendo la divulgación de información.

- **No discriminación:** aplicado al conjunto de las actividades no existirá discriminación por razón de edad, sexo, estado civil, orientación sexual, raza, nacionalidad, ideología, religión o cualquier otra condición personal, física o social.
- **Dignidad:** actuando en base al respeto mutuo las relaciones respetaran la dignidad de todas las personas.
- **Colaboración:** dentro del equipo y también en las relaciones externas con clientes y proveedores.
- **Integridad:** asegurando el comportamiento ético y la prevención de la corrupción, blanqueo de capitales, falsificación documental, extorsión, soborno y los conflictos de interés.
- **Responsabilidad financiera:** se realizarán actuaciones para asegurar que los registros de la empresa son precisos y fiables.
- **Controlar:** realizar los controles pertinentes a las exportaciones y si fuera el caso aplicar las sanciones económicas correspondientes. Garantizar que se cumplen todas las leyes contras el monopolio y la competencia desleal.
- **Protección de la propiedad intelectual:** defender la propiedad intelectual, evitar falsificaciones y dar facilidades para denunciar situaciones que lo requieran, protegiendo a las personas contra las represalias que puedan surgir de estas.

En concreto, la empresa desarrollará una serie de políticas y procesos para actuar de manera ética y responsable. Los compromisos se resumen en:

- A nivel social: apoyando los derechos humanos fundamentales y la legislación vigente en cada momento.
- A nivel ambiental: incorporando en sus procesos diarios acciones para disminuir el impacto de sus operaciones sobre el medio ambiente.
- A nivel ético: desarrollando un código de conducta interno para asegurar el cumplimiento de las normas éticas, velando especialmente por evitar conflictos de intereses.
- A nivel operacional: desplegando actuaciones de buen gobierno en su día a día.

## Medidas para prevenir la corrupción y promover la transparencia.

Como parte de sus políticas **GRUPO GENERAL-LIM** limita su exposición al fraude, la corrupción y al pago de sobornos mediante el desarrollo e implementación de políticas, procedimientos y controles para prevenirlos.

Su política aplica a todos los colaboradores, directivos, proveedores, prestadores de servicios y quienes estén interesados en establecer relaciones de negocios con Grupo General-Lim, y en su caso, clientes. Aplica a todas las transacciones y operaciones realizadas.

Grupo General-Lim prohíbe el soborno y la corrupción en todas sus relaciones comerciales, así como para todos sus clientes, proveedores y todo colaborador quien tenga contacto directo con cualquier actividad administrativa, operativa o de distinta naturaleza a las anteriores. Ningún colaborador de la compañía debe proponer o recibir sobornos acordes a lo estipulado en el presente documento.

Se definen las actuaciones en los casos de:

- Actos de corrupción
- Pagos indebidos
- Regalos y obsequios
- Conflictos de interés
- Política antifraude

## Sistema de denuncias éticas y de comportamiento responsable.

Cualquier incidencia relacionada con esta política se reportará a través del canal de denuncia habilitado en la web de la empresa. Esta vía también está disponible para cualquier duda que pueda surgir a la plantilla o colaboradores.

<https://www.grupognl.com/canal-de-denuncias/>

<https://www.flexia2020.com/es/denuncias/>

En el año 2024, no se han recibido denuncias a través de este canal.

## Fiscalidad responsable

La organización tiene compromiso con una fiscalidad responsable a través de auditoría de cuentas anuales y estar al corriente de pago en Seguridad Social, Hacienda, así como tributos que son de aplicación.